



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และวิเทศสัมพันธ์ งานแผนและงบประมาณ โทรศัพท ๐ ๒๕๙๐ ๑๘๒๐

ที่ สธ ๑๑๐๑.๐๖/๑๔๗๐

วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง การจัดทำคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสถาบันพระบรมราชชนก

เรียน ผู้อำนวยการกองทรัพยากรบุคคล

ด้วยสำนักงบประมาณ กำหนดให้หน่วยรับงบประมาณจัดทำคำขอของงบประมาณ ในทุกปีงบประมาณ ตามหลักเกณฑ์และคู่มือปฏิบัติการที่กำหนด โดยจัดทำแบบรายงานคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปี แบบรายงานสถานะและแผนการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ และแบบรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต เชิงนโยบายในการดำเนินโครงการขนาดใหญ่ และแผนการบริหารความเสี่ยงการทุจริตเชิงนโยบายในการดำเนินโครงการขนาดใหญ่ ให้ครบถ้วน พร้อมกับบันทึกข้อมูลในระบบ e-Budgeting และจัดส่งสำเนาเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

กองยุทธศาสตร์และวิเทศสัมพันธ์ ขอเรียนว่า เพื่อให้การจัดทำคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสถาบันพระบรมราชชนก เป็นไปตามแนวทางที่สำนักงบประมาณกำหนด จึงขอให้หน่วยงานของท่านจัดทำคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. ให้จัดทำคำขอแผนงานบุคลากรภาครัฐ
๒. ให้จัดทำคำขอโครงการด้านพัฒนาศักยภาพบุคลากรของสถาบันพระบรมราชชนก
๓. ให้จัดทำคำขอโครงการด้านจัดสรรทุนการศึกษาปริญญาโท/เอก ในและต่างประเทศ

โดยขอให้ส่งข้อมูลไปยังกองยุทธศาสตร์และวิเทศสัมพันธ์ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ strategy-pbri@pi.ac.th ภายในวันศุกร์ที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแนวทางการจัดทำคำขอของงบประมาณฯ และแบบฟอร์มได้ที่เว็บไซต์กองยุทธศาสตร์ เลือกหัวข้อ “เอกสารดาวน์โหลด” หรือ <https://www.pi.ac.th/news/1866>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นางวรรณุช ทักบุตร)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และวิเทศสัมพันธ์