****

**สถาบันพระบรมราชชนก**

**เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอน แบบที่ ๒**

**(เอกสารคำสอน)**

**สำหรับผู้ขอกำหนดตำแหน่งรองศาสตราจารย์**

**ชื่อ-สกุลผู้สอน**...................................................................................................................................................

**วิทยาลัย**.......................................................................**คณะ**.............................................................................

**หัวข้อที่ขอรับการประเมินการสอน** ..................................................................................................................

**รายวิชา** (รหัส-ชื่อวิชา)…………………...............................……………………**จำนวนชั่วโมงที่สอน**…........................

**ประเภทรายวิชา 🗆 ทฤษฎี 🗆 ทดลอง 🗆 ปฏิบัติ**

**วัน-เวลาที่สอน**............................................**สถานที่สอน**...................................................................................

**วัตถุประสงค์**

**เนื้อหา** ประกอบด้วย

บทนำ

เนื้อเรื่อง

สรุป

**บรรณานุกรม**

**ภาคผนวก (ถ้ามี)**

หมายเหตุ

1. ผู้ขอสามารถเลือกหัวข้อจากเอกสารคำสอน เพื่อขอรับการประเมินผลการสอนโดยคณะอนุกรรมการประเมินผลการสอน ๑ ครั้ง ไม่น้อยกว่า ๑ หน่วยชั่วโมง ซึ่งอาจประเมินการสอนโดยการสังเกตการสอนในสภาพการณ์จริง หรือ ประเมินผลการสอนด้วยวิธีการอื่นตามความเหมาะสม เช่น ระบบออนไลน์ เทปวิดิทัศน์ สัมภาษณ์ เป็นต้น
2. ผู้ขอรับการประเมินผลการสอนส่งเอกสารหลักฐานให้คณะอนุกรรมการประเมินผลการสอนล่วงหน้า **อย่างน้อย ๒ เดือน ก่อนวันสอน**

**ส่วนที่ ๓**

**แบบประเมินและแนวทางการประเมิน**

**โดยคณะอนุกรรมการประเมินผลการสอน**