



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองบริหารการคลังและพัสดุ โทรศัพท์ ๐ ๒๕๙๐ ๑๙๒๔

ที่ สธ ๑๑๐๑.๐๒/ ๕๖๕๑

วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือนของสถาบันพระบรมราชชนก (ส่วนกลาง)

เรียน อธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก

ความเป็นมา

ตามที่สถาบันพระบรมราชชนก ได้อนุมัติแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เฉพาะรายการที่ต้องดำเนินการจัดหาผู้ขาย และผู้รับจ้าง ก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ และแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

ข้อกฎหมาย

๑. คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อย ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ กำหนดให้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน ในรูปแบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน (แบบ สขร.๑) ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ (๘) เสนอต่อผู้บริหารรับทราบแบบสรุปผล ฯ (แบบ สขร.๑) พร้อมขออนุญาต นำแบบสรุปผล ฯ (แบบ สขร.๑) เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒. คำสั่งสถาบันพระบรมราชชนก ที่ ๒๐๒๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ ข้อ ๑.๑ อธิการบดี สถาบันพระบรมราชชนกได้มอบอำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการหรือการดำเนินการอื่น ซึ่งเป็นอำนาจของอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนกจะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งใดหรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องใดและให้หมายความรวมถึงการมอบอำนาจในเรื่อง ที่ไม่ได้กำหนดเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่นหรือมิได้ห้ามเรื่องการมอบอำนาจไว้ให้รองอธิการบดี สถาบันพระบรมราชชนกตามบัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจ แนบท้ายคำสั่งนี้ปฏิบัติราชการแทน

๓. คำสั่งสถาบันพระบรมราชชนก ที่ ๒๖๗๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง มอบอำนาจ ให้รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนกปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก ฉบับที่ ๒ ยกเลิกบัญชีแนบท้ายคำสั่งสถาบันพระบรมราชชนก ที่ ๒๐๒๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ และให้ใช้บัญชีแนบท้ายคำสั่งฉบับนี้แทน นอกนั้นให้เป็นไปตามคำสั่งเดิม

ข้อพิจารณา

กองบริหารการคลังและพัสดุ ได้จัดทำแบบสรุปรายงานการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (แบบ สขร.๑) ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ ของสถาบันพระบรมราชชนก (ส่วนกลาง) เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียด ตามแบบ สขร.๑ ที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. รับทราบรายงานสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

๒. อนุญาต...

๒. อนุญาตให้เผยแพร่รายงานสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน [www.pi.ac.th](http://www.pi.ac.th)

๓. ลงนามรับรองในแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ที่แนบมาพร้อมนี้

๔. ลงนามผู้อนุญาตให้เผยแพร่ข้อมูลในแบบสรุปรายงานการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (แบบ สขร. ๑) ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ ที่แนบมาพร้อมนี้ด้วย จะเป็นพระคุณ



(นางสาววิไล ทองทวี)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ  
รักษาการผู้อำนวยการกองบริหารการคลังและพัสดุ

- สำนักการطب ทพ.พัช ๑
- สหกรณ์ ทพ.ห่อ ๒
- ดงท่ามะพร้าว ทพ.ศัล ๓-๔



(นายศักดิ์ชัย กาญจนวัฒนา)

รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก

ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน  
สถาบันพระบรมราชชนก

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก (ส่วนกลาง)

ชื่อหน่วยงาน : กองบริหารการคลังและพัสดุ สถาบันพระบรมราชชนก

วัน/เดือน/ปี พ.ศ. ธันวาคม ๒๕๖๔

หัวข้อ: ขออนุญาตเผยแพร่แบบสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง (แบบ สขร.๑) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๔


รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)


เป็นแบบสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง (แบบ สขร.๑) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๔ จำนวน ๑๑ เรื่อง

หมายเหตุ: .....


ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

ผู้อนุมัติรับรอง

  
(นางสาวณัฐอาภา สว่างวงศ์)  
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน  
วันที่ ..... 7 ธ.ค. 2564 .....

  
(นายศักดิ์ชัย กาญจนวัฒนา)  
รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก  
ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก  
วันที่ ..... 7 ธ.ค. 2564 .....

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

  
(นางสาวณัฐอาภา สว่างวงศ์)  
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน  
วันที่ ..... 7 ธ.ค. 2564 .....

## แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน พฤศจิกายน 2564

(ชื่อหน่วยงาน) สถาบันพระบรมราชชนก (ส่วนกลาง)

วันที่ 30 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2564

ลำดับ ที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จัดซื้อ หรือจัดจ้าง (บาท)	ราคากลาง (บาท)	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคา และราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคา ที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือก โดยสรุป	เลขที่และวันที่ของสัญญา หรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
1	จ้างเหมาบริการงานพัฒนาระบบการศึกษา สถาบันพระบรมราชชนก	275,000.00	275,000.00	เฉพาะเจาะจง	นางเบญจพร ทิพยผลามลกุล ราคาที่เสนอ 25,000.- บาท/เดือน จำนวน 11 เดือน	นางเบญจพร ทิพยผลามลกุล ราคา ที่ตกลง วงเงิน 275,000.- บาท	มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไข ราคา ที่ เสนอเป็นราคาที่เหมาะสม และ อยู่ภายในวงเงินงบประมาณ	064/65 ลว. 1 พ.ย. 2564
2	จ้างเหมาบริการงานพัฒนาการศึกษา	275,000.00	275,000.00	เฉพาะเจาะจง	นางนิชดา สารถวิลย์แพศย์ ราคาที่เสนอ 25,000.- บาท/เดือน จำนวน 11 เดือน	นางนิชดา สารถวิลย์แพศย์ ราคา ที่ตกลง วงเงิน 275,000.- บาท	มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไข ราคา ที่ เสนอเป็นราคาที่เหมาะสม และ อยู่ภายในวงเงินงบประมาณ	065/65 ลว. 1 พ.ย. 2564
3	จ้างเหมาบริการงานโครงการสวัสดิการ วิชาการ	275,000.00	275,000.00	เฉพาะเจาะจง	นางจวีร์รัตน์ กิจสมพร ราคาที่เสนอ 25,000.- บาท/เดือน จำนวน 11 เดือน	นางจวีร์รัตน์ กิจสมพร ราคาที่ตกลง วงเงิน 275,000.- บาท	มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไข ราคา ที่ เสนอเป็นราคาที่เหมาะสม และ อยู่ภายในวงเงินงบประมาณ	066/65 ลว. 1 พ.ย. 2564
4	จ้างเหมาบริการงานโครงการจัดตั้ง และพัฒนาการเรียนการสอนด้านการศึกษา ทั่วไป	385,000.00	385,000.00	เฉพาะเจาะจง	นายประเสริฐ มีรัตน์ ราคาที่เสนอ 35,000.- บาท/เดือน จำนวน 11 เดือน	นายประเสริฐ มีรัตน์ ราคาที่ตกลง วงเงิน 385,000.- บาท	มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไข ราคา ที่ เสนอเป็นราคาที่เหมาะสม และ อยู่ภายในวงเงินงบประมาณ	067/65 ลว. 1 พ.ย. 2564
5	จ้างพิมพ์ใบเสร็จรับเงินต่อเนื่อง จำนวน 200 กล่อง	250,000.00	250,000.00	เฉพาะเจาะจง	บจก. บอรัณ พู บี พับลิชชิ่ง ราคาที่เสนอ 1,250.-บาท/กล่อง จำนวน 200 กล่อง	บจก. บอรัณ พู บี พับลิชชิ่งราคาที่ตกลง วงเงิน 250,000.- บาท	ราคาที่เสนอเหมาะสมสอดคล้องกับ ราคาท้องตลาด และอยู่ภายในวงเงิน งบประมาณ	068/65 ลว. 12 พ.ย. 2564
6	ซื้อลิขสิทธิ์ License โปรแกรมป้องกัน อุปกรณ์เครือข่าย	59,000.00	59,000.00	เฉพาะเจาะจง	บจก. คอสม่า โซลูชั่น ราคาที่เสนอ 59,000.- บาท	บจก. คอสม่า โซลูชั่น ราคาที่ตกลง วงเงิน 59,000.- บาท	ราคาที่เสนอเหมาะสมสอดคล้องกับ ราคาท้องตลาด และอยู่ภายในวงเงิน งบประมาณ	069/65 ลว. 18 พ.ย. 2564
7	ซื้อกระดาษ A4 จำนวน 500 รีม	52,430.00	52,430.00	เฉพาะเจาะจง	บจก. ออฟฟิศเวิร์ค ราคาที่เสนอ 104.86.- บาท/รีม จำนวน 500 รีม	บจก. ออฟฟิศเวิร์ค ราคาที่ตกลง วงเงิน 52,430.- บาท	ราคาที่เสนอเหมาะสมสอดคล้องกับ ราคาท้องตลาด และอยู่ภายในวงเงิน งบประมาณ	070/65 ลว. 23 พ.ย. 2564
8	จ้างจัดบุหนิทรศารงานนหกรรมแห่งชาติ ๑ จำนวน 1 งาน	89,452.00	89,452.00	เฉพาะเจาะจง	บจก. บียอนด์ พับลิชชิ่ง ราคาที่เสนอ 89,452.- บาท	บจก. บียอนด์ พับลิชชิ่ง ราคาที่ตกลง 89,452.- บาท	ราคาที่เสนอเหมาะสมสอดคล้องกับ ราคาท้องตลาด และอยู่ภายในวงเงิน งบประมาณ	071/65 ลว. 22 พ.ย. 2564
9	เช่าบริการใบรับรอง SSL Certificate จำนวน 1 โปรแกรม	17,500.00	17,500.00	เฉพาะเจาะจง	บจก. แอดวานซ์ ไวร์เลส เน็ทเวอร์ค ราคา ที่ เสนอ 17,500.-บาท	บจก. แอดวานซ์ ไวร์เลส เน็ทเวอร์ค ราคาที่ตกลง วงเงิน 256,800.- บาท	ราคาที่เสนอเหมาะสมสอดคล้องกับ ราคาท้องตลาด และอยู่ภายในวงเงิน งบประมาณ	072/65 ลว. 25 พ.ย. 2564
10	จ้างถ่ายเอกสารจัดประชุม	2,699.77	2,699.77	เฉพาะเจาะจง	บจก. ดีดี ปริ้นติง แอนด์ เซอร์วิส ราคา ที่ เสนอ 2,699.77 บาท	บจก. ดีดี ปริ้นติง แอนด์ เซอร์วิส ราคา ที่ ตกลงวงเงิน 2,699.77 บาท	ราคาที่เสนอเหมาะสมสอดคล้องกับ ราคาท้องตลาด และอยู่ภายในวงเงิน งบประมาณ	073/65 ลว. 26 พ.ย. 2564
11	ซื้อวัสดุจัดประชุม จำนวน 8 รายการ	1,471.25	1,471.25	เฉพาะเจาะจง	ร้านกิจทิพย์ ราคาที่เสนอ 1,471.25 บาท	ร้านกิจทิพย์ ราคาที่ตกลงวงเงิน 1,471.25 บาท	มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไข ราคาที่ เสนอเป็นราคาที่เหมาะสม และอยู่ ภายในวงเงินงบประมาณ	074/65 ลว. 26 พ.ย. 2564

ผู้จัดทำ

(นางสาวณัฐธานา สว่างวงศ์)  
เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน

ผู้ตรวจสอบ

(นางสาววิไล ทองทวี)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ  
รักษาการผู้อำนวยการกองบริหารการคลังและพัสดุ

ผู้อนุญาตให้เผยแพร่ข้อมูล

(นายศักดิ์ชัย กาญจนวัฒนา)  
รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก  
ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก